

Kursuse nimi: Projektijuhtimine

Ainekava koostanud õpetaja(d)	Monika Tomingas
Maht ja korraldus	10 nädalat, igal nädalal 2x70 min.
Kursuse toimumise aeg ja koht	PERG, neljapäeviti 8.45-11.15 ja 12.30-15.00
Kursuse tüüp (kohustuslik/valik)	Valikaine. Kohustuslik kursus G2 õpilastele, kes korraldavad kooliüritust praktilise tööna.
Osalejate maksimaalne arv	36
Sihtrühm	G2 Praktilise tööna (kooli)ürituste korraldajad. Osaleda võivad ka G3 õpilased, kes korraldavad mõnda (kooli)üritust.
Eeltingimused kursusel osalemiseks	Praktilise töö (kooli)üritusena tegemine
Kursuse lühikirjeldus ja eesmärgid	Kursuse raames tutvume, kuidas projekte tehakse ning valmistame ise ette (kooli)ürituse projektid ja selle erinevad osad. Kursuse eesmärgid: õppida koostama projekti sisu, ajakava, eelarvet, aruannet, turundus- ja kommunikatsiooniplaani, seda kõike tutvustama ning ka läbi viima.
Kursuse tulemuse kujunemise viis	Mitteeristav hindamine. Arvestuseks on vajalik: 1) Osaleda 80% tundides; 2) Projekti ideekavandi vormistamine; 3) Esitada projekti ajaplaan ja seda järgida; 4) Esitada projekti eelarve plaan; 5) Luua terviklik turundus- ja kommunikatsiooniplaan; 6) Projekti esitlus ja kokkuvõte; 7) Enda ja grupitöö refleksioon.



	Juhul kui õpilane puudub tundidest rohkem kui 20% ja ta pole panustanud kõikidesse etappidesse, tuleb tal sooritada lisatöö.
Õpitulemused	Pärast kursuse läbimist oskab õpilane: - kokku panna projekti sisulist osa, - planeerida projekti ajakava, - kokku panna projekti eelarvet, - kokku panna projekti aruannet, - koostada turundus- ja kommunikatsiooniplaani, - oma projekti esitleda, - projekti läbi viia.
Vajalikud õppematerjalid ja -vahendid	Õpetaja jagatavad materjalid ja töölehed.

Kursuse ülesehitus:

Tunni nr	Teema	Märkused
1	Projekt	Mis on projekt? Milleks ja kellele? Projektioskuste tutvustamine. Projekti ajakava, sisu, eelarve koostamine, aruandlus.
	Missioon ja visioon	
2	Projekti ideede sõnastamine ja vormistamine	Vaatame näidiseid, sõnastame enda projektid.
2-3	PT teoreetiline taust	Teoreetilise tausta loomine – mida uurida, et enda praktilist osa toetada.
4	Projekti ajaplaan	Ajaplaani tegemine.
5-6	Projekti eelarve	Eelarve koostamine
7	Publik	Analüüsime projekti publikut ja kuidas nendeni jõuda.
8	Meeskond ja ülesannete jagamine	
	Vabatahtlikud	Kuidas vabatahtlikke kaasata ja toetada.
9-10	Sponsorlus	



11-12	Reklaam ja visuaal	Milline on hea visuaal? Kuidas visuaalne pool toetab info jõudmist inimesteni.
13-14	Projekti kommunikatsioon ja kommunikatsiooniplaani tegemine	Kuidas luua eesmärgistatud ja täpne kommunikatsiooni- ja turundusplaani ja milleks seda üldse vaja on. Plaani osad ja nende omavaheline mõju. Kommunikatsiooni- ja turundusplaani kasutamine.
15-16	Reklaamteksti/pressiteate kirjutamine	
17-18	Turundus	Turundusplaani tegemine.
19-20	Projektide esitlused	

